



BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS PER L'ASSISTÈNCIA A MENJADORS ESCOLARS (AIM) PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I GEOGRÀFIQUES PER AL CURS 2011/2012

1. PRESENTACIÓ

El Consell Comarcal del Montsià concedeix ajuts individuals per l'assistència a menjadors escolars (AIM) d'escoles, instituts i centres privats concertats de la comarca del Montsià per al curs 2011/2012, en les quantitats consignades en el pressupost ordinari de 2011, d'acord amb allò que s'estableix al Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, d'acord amb el Reglament del servei de transport escolar de la comarca del Montsià, i d'acord amb el conveni i l'addenda signades amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al curs 2011/2012.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts individuals per l'assistència a menjadors escolars d'escoles, instituts i centres privats concertats de la comarca del Montsià per part de l'alumnat del segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i secundària obligatòries i d'educació especial per al curs 2011/2012.

3. DESTINACIÓ DE L'AJUT

Els ajuts s'atorguen a les persones sol·licitants per a alumnat beneficiari, tenint en compte les circumstàncies següents:

- a) Alumnat beneficiari que assisteixi a les escoles, instituts i centres privats concertats d'educació infantil, primària i secundària obligatòries i d'educació especial sostinguts amb fons públics de la comarca del Montsià, disposi o no de resolució específica de matriculació per part del Serveis territorials d'Ensenyament, amb residència a Catalunya, i que compleixi amb els requisits determinats per les característiques socials, econòmiques, educatives, geogràfiques i familiars que es detallen al punt quart.

A l'efecte de la present convocatòria es considera persona sol·licitant la que presenta i signa la sol·licitud d'ajut (pare, mare, tutor o tutora legal de l'alumne o alumna), i persona beneficiària, la persona menor d'edat o discapacitada intel·lectual que gaudeix efectivament de l'ajut.



4. CRITERIS DE CONCESSIÓ

Es prioritzen les concessions en funció dels criteris següents:

a) Característiques socioeconòmiques de la família:

Als efectes de la beca, el Consell Comarcal del Montsià tindrà en compte la renda familiar dels membres de la unitat familiar: Són membres computables el pare i la mare; la persona tutora o encarregada de la guarda i protecció del/de la menor, si escau, la persona sol·licitant, els/les germans/es solters/es de menys de 25 anys que convisquin al domicili familiar i els/les de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable aquell que no convisqui amb la persona sol·licitant de la beca.

No obstant això, té la consideració de membre computable, si s'escau, la nova persona cònjuge o unida per relació anàloga, la renda del qual s'inclou del còmput de la renda familiar.

La renda familiar es calcularà per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2010 de cada un dels membres computables de la família d'acord amb el criteri establert al paràgraf anterior i segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost de la renda de les persones físiques (IRPF).

Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'IRPF, es procedirà de la manera següent:

- 1r. Se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors.
- 2n. D'aquest resultat, se'n restarà la quota resultant de l'autoliquidació

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'IRPF, se seguirà el procediment descrit a l'apartat anterior, i al resultat obtingut s'hi restaran els pagaments efectuats a compte.

Quan la informació existent en poder de l'Administració tributària resulti insuficient per determinar el compliment dels requisits econòmics per part d'algun membre de la unitat familiar a què pertany la persona sol·licitant de l'ajut es podrà sol·licitar altra documentació justificativa.



La puntuació de les característiques socioeconòmiques de la família prendrà com a base l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) de l'any corresponent que hagi estat fixat per la Generalitat de Catalunya, que serà multiplicat pels mòduls establerts per l'escala d'equivalència de l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE) modificada. Aquesta escala dona valor 1 al primer adult, 0,5 a la resta d'adults i 0,3 als menors de 14 anys. En aquest cas, però, el valor 0,3 s'aplicarà als menors de 16 anys i el valor 0,5 també s'aplicarà als membres de la unitat familiar menors de 25 anys. La puntuació en aquest apartat, i d'acord amb el que s'ha establert, serà la següent:

Tipus	Llar	Nombre	Mòdul	4 punts	3,5 punts	3 punts	2,5 punts	2 punts	1,5 punts	1 punt	0,5 punts
M1	1A + 1N	2	1,3	10.358,05	10.668,79	10.979,53	11.290,27	11.601,01	11.911,76	12.222,50	12.533,24
M2	1A + 2N	3	1,6	12.748,37	13.130,82	13.513,27	13.895,72	14.278,17	14.660,62	15.043,07	15.425,53
M3	1A + 3N	4	1,9	15.138,69	15.592,85	16.047,01	16.501,17	16.955,33	17.409,49	17.863,65	18.317,81
M4	1A + 4N	5	2,2	17.529,01	18.054,88	18.580,75	19.106,62	19.632,49	20.158,36	20.684,23	21.210,10
M5	1A + 5N	6	2,5	19.919,33	20.516,90	21.114,48	21.712,06	22.309,64	22.907,22	23.504,80	24.102,38
M6	1A + 6N	7	2,8	22.309,64	22.978,93	23.648,22	24.317,51	24.986,80	25.656,09	26.325,38	26.994,67
B1	2A + 1N	3	1,8	14.341,91	14.772,17	15.202,43	15.632,69	16.062,94	16.493,20	16.923,46	17.353,72
B2	2A + 2N	4	2,1	16.732,23	17.234,20	17.736,17	18.238,13	18.740,10	19.242,07	19.744,03	20.246,00
B3	2A + 3N	5	2,4	19.122,55	19.696,23	20.269,91	20.843,58	21.417,26	21.990,93	22.564,61	23.138,29
B4	2A + 4N	6	2,7	21.512,87	22.158,26	22.803,64	23.449,03	24.094,42	24.739,80	25.385,19	26.030,57
B5	2A + 5N	7	3	23.903,19	24.620,29	25.337,38	26.054,48	26.771,57	27.488,67	28.205,76	28.922,86
B6	2A + 6N	8	3,3	26.293,51	27.082,31	27.871,12	28.659,92	29.448,73	30.237,54	31.026,34	31.815,15
B7	2A + 7N	9	3,6	28.683,83	29.544,34	30.404,86	31.265,37	32.125,89	32.986,40	33.846,92	34.707,43
B8	2A + 8N	10	3,9	31.074,15	32.006,37	32.938,60	33.870,82	34.803,04	35.735,27	36.667,49	37.599,72

A: adults, N: nens fins a 16 anys

En el cas de les unitats familiars amb una composició diferent a la del quadre de referència, es seguiran els criteris establerts en els paràgrafs anteriors per a establir la seva puntuació.



b) Situació familiar (*degudament acreditada*)

CONDICIÓ	PUNTUACIÓ
Membres del nucli familiar amb discapacitat intel·lectual, física o sensorial: <ul style="list-style-type: none">• Resolució igual o superior al 33 % fins al 64 %• Resolució igual o superior al 65 %	1 punt per família 2 punts per família
Membres del nucli familiar amb grau i nivell de dependència: <ul style="list-style-type: none">• Resolució amb grau 1 o 2• Resolució amb grau 3	1 punt per família 2 punts per família
Família monoparental	1 punt per família
Família nombrosa	1 punt per família
Condició de família acollidora (excepte acolliment en família extensa)	1 punt per família
CONDICIÓ	PUNTUACIÓ
Distància del domicili familiar al centre escolar: <ul style="list-style-type: none">• De 3 a 5 quilòmetres• De 5,1 a 7 quilòmetres• De 7,1 a 9 quilòmetres• Més de 9 quilòmetres	1 punt per família 2 punts per família 3 punts per família 4 punts per família

c) Altres germans o germanes beneficiaris de serveis

CONDICIÓ	PUNTUACIÓ
Germans/nes que assisteixin a una llar d'infants o estiguin cursant educació infantil, primària i secundària obligatòria o educació especial,	1 punt per germà/ana
Germans/nes fins a 25 anys que estiguin cursant ensenyaments reglats postobligatoris (PQPI, cicle formatiu de Formació Professional, batxillerat i universitat),	0,5 punts per germà/ana

5. VALORACIÓ DELS AJUTS

En la valoració per a l'atorgament dels ajuts intervindran els treballadors i treballadores socials o els educadors i educadores socials integrats als Serveis Socials Bàsics del Montsià i de l'Ajuntament d'Amposta. En casos específics es podrà requerir informació a d'altres professionals que es creguin oportuns per aconseguir una valoració més acurada.



6. IMPORT DELS AJUTS

L'import màxim de l'ajut de menjador depèn del pressupost assignat i del nombre de sol·licituds favorables.

L'ajut es calcularà d'acord amb l'import fixat per aquest Consell Comarcal, amb independència del preu del menú que estipuli cada centre.

El Consell Comarcal establirà, en funció del pressupost assignat, de les sol·licituds rebudes i de les puntuacions d'aquestes, el llistat de punts a partir del qual s'atorga o es denega l'ajut sol·licitat, i els llistats a partir dels quals s'estableix la gradació dels imports dels ajuts.

7. DOCUMENTACIÓ

Les persones interessades han de presentar les seves sol·licituds, mitjançant l'imprès oficial establert, al director o directora del centre educatiu, degudament signades per part dels pares/mares o tutors/ores legals, fent constar que les dades aportades són certes.

La sol·licitud comporta, obligatòriament, que la unitat familiar autoritza al Consell Comarcal a consultar les dades necessàries dels membres d'aquesta unitat familiar per a valorar la sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, a d'altres administracions.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent, acreditativa de la seva situació econòmica i familiar:

- a) Fotocòpia del DNI o NIE dels pares o progenitors o tutoria legal o relacions anàlogues i germans/es solters/es de la persona beneficiària de menys de 25 anys que convisquin al domicili familiar i els/les de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial (d'acord amb la base 4.a)).
- b) Fotocòpia de la Tarja d'Identificació Sanitària (TIS) de l'alumne/a beneficiari/ària.
- c) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb una discapacitat intel·lectual, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, emesa pel Centre d'Atenció al Disminuït (CAD) del Departament de Benestar Social i Família.
- d) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb grau i nivell de dependència, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, emesa pel Departament de Benestar Social i Família. I en el cas de tenir reconegut el grau i nivell de dependència, cal presentar la resolució corresponent.



- e) En el cas de famílies monoparentals, és a dir, on només hi ha un dels progenitors, cal acreditar l'estat civil mitjançant el document adient (carnet de família monoparental, conveni regulador sobre les obligacions amb els fills i filles de les sentències de separació o divorci, ...).
- f) En el cas de tenir reconeguda la condició de família acollidora i no ser família extensa cal aportar la documentació justificativa d'aquesta condició.
- g) En el cas de tenir altres fills/es realitzant estudis postobligatoris (PQPI, batxillerats, cicles formatius d'FP o estudis universitaris) cal presentar còpia del resguard de la matrícula del curs 2010/2011.
- h) En el cas de residir a més de 3 km de distància cal presentar el certificat de la distància existent entre el domicili familiar i el centre educatiu de referència, en un sentit, emès per l'Ajuntament (en el cas que ja hagueu presentat aquesta documentació al Consell Comarcal en cursos anteriors i continueu residint al mateix domicili no cal que aporteu aquesta documentació).

Quan les sol·licituds siguin d'una mateixa unitat familiar només caldrà presentar una còpia de tota la documentació corresponent, fent constar a l'apartat específic de la sol·licitud amb quin expedient està relacionat.

8. TRAMITACIÓ

Les sol·licituds individuals, segons el model annex d'aquesta convocatòria, han de ser presentades per les famílies al centre educatiu mitjançant els models que es trobaran a la seva disposició en el mateix centre o en el Consell Comarcal i a la pàgina web www.montsia.cat, acompanyades de la documentació establerta, i el director o directora del centre educatiu les ha de lliurar al Consell Comarcal juntament amb una relació nominal de totes les sol·licituds.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, es notificarà al centre educatiu de procedència perquè ho comuniqui directament a la persona sol·licitant per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils pugui esmenar la falta. Si en aquest termini no es produeix l'esmena o no aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la seva petició i aquesta s'arxivarà sense més tràmits.

En el cas que, en el procés de recollida de dades fiscals, l'AEAT comuniqui que alguna de les persones de la unitat familiar sol·licitant d'ajut té l'obligació de presentar la declaració de l'IRPF i no ha complert amb aquesta obligació, el Consell Comarcal deixarà en suspens la valoració de la sol·licitud afectada durant el termini d'un mes, a comptar des de la data de comunicació d'aquesta circumstància a la família interessada a través del centre educatiu. Si, un cop transcorregut aquest termini, la persona afectada no ha regularitzat la seva situació tributària amb l'AEAT, la sol·licitud d'ajut serà arxivada sense cap més tràmit.



La sol·licitud d'aquests ajuts comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases en la seva totalitat.

9. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS AL CONSELL COMARCAL

El termini per presentar les sol·licituds finalitzarà el 13 de maig de 2011, a les 14 hores. Després d'aquestes dates no s'acceptarà cap sol·licitud. S'estableix un termini especial per a les sol·licituds d'alumnat que siguin inscrits al curs P3 d'educació infantil, que finalitzarà el dia 15 de setembre de 2011, a les 14 hores.

Únicament es podran sol·licitar ajuts fora de termini quan:

- S'acrediti, mitjançant un informe social, que es tracta d'una situació de risc.
- S'acrediti, mitjançant el corresponent certificat municipal, l'arribada a la comarca amb posterioritat a la data final del termini de presentació de sol·licituds.

10. CONCESSIÓ DELS AJUTS I NOTIFICACIONS

Les concessions totals tindran de límit econòmic el crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.

Les concessions o denegacions dels ajuts es notifiquen al director o directora de l'escola o institut.

L'obtenció d'ajut en convocatòries anteriors no pressuposa l'obtenció d'ajut en la convocatòria actual.

L'atorgament dels ajuts els ha de resoldre la Junta de Govern del Consell Comarcal del Montsià, d'acord amb el dictamen de la Comissió d'Educació d'aquest Consell Comarcal.

En el cas que, un cop comunicada la concessió de l'ajut, si el/la beneficiari/ària de l'ajut no fa encara ús del servei en el moment en el que se li aprova, se li donarà un termini d'un mes perquè faci ús habitual del servei, i en cas contrari se li revocarà l'ajut, excepte que es justifiqui el motiu.

El beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal del Montsià, en ús de les seves competències delegades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, podrà en tot moment fer les actuacions adequades, per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels/per les sol·licitants, especialment les que facin referència a la situació econòmica familiar. Igualment, els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

11. REVISIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Un cop notificades les concessions o denegacions, excepcionalment, en casos degudament acreditats, es poden revisar les sol·licituds.



El termini màxim per sol·licitar la revisió de l'ajut és de 10 dies hàbils, a comptar des del dia en què es rebí la notificació.

12. COMPATIBILITAT

Els ajuts individuals de menjador són compatibles i acumulables amb qualsevol altre ajut d'una altra administració o organisme públic o privat, rebut pel mateix concepte, sempre que la suma dels ajuts atorgats no superi l'import total del servei de menjador.

13. PAGAMENT

El pagament es farà efectiu a les persones sol·licitants que acreditin el pagament de la despesa efectuada pel concepte de l'ajut atorgat mitjançant la persona responsable del menjador escolar.

L'ajut es paga per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne/a utilitza el servei de menjador.

14. CANVIS DE CENTRE

En el cas que l'alumne/a beneficiari/ària de l'ajut canviï de centre escolar, la resolució d'ajut se li mantindrà sempre i quan s'hagi canviat de centre escolar dins de la comarca del Montsià. En el cas que el nou centre escolar estigui ubicat fora de la comarca del Montsià la concessió de l'ajut li serà revocada.

15. NOTIFICACIÓ DE BAIXES

Els centres escolars estan obligats a comunicar les baixes que es produeixin, així com qualsevol incidència remarcable, en especial els casos d'alumnat que, tot i tenir concedit l'ajut sol·licitat, no fan ús del servei.

16. INTERPRETACIÓ DE LES BASES I RESOLUCIÓ DE QÜESTIONS NO INCLOSES EN EL SEU ARTICULAT

La Junta de Govern del Consell Comarcal, amb el dictamen previ emès per la Comissió d'Educació d'aquest, és l'òrgan facultat per a la interpretació de les bases de convocatòria d'aquests ajuts i resoldre aquelles qüestions específiques no incloses en aquestes.



**BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE
DESPLAÇAMENT (AID) A CENTRES EDUCATIUS PER AL CURS 2011/2012**

1. PRESENTACIÓ

El Consell Comarcal del Montsià concedeix ajuts individuals de desplaçament (AID) a l'alumnat que s'ha de desplaçar a les escoles, instituts i centres privats concertats per al curs 2011/2012, en les quantitats consignades en el pressupost ordinari de 2011, d'acord amb allò que s'estableix al Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el servei de l'alumnat en l'educació obligatòria, d'acord amb el Reglament del servei de transport escolar de la comarca del Montsià, i d'acord amb el conveni i l'addenda signades amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al curs 2011/2012.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts individuals de desplaçament a les escoles, instituts i centres privats concertats de la comarca del Montsià per part de l'alumnat del segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i secundària obligatòries i d'educació especial per al curs 2011/2012.

L'ajut individual de desplaçament consisteix en l'atorgament d'un ajut econòmic en funció de la distància del domicili familiar al centre escolar que els correspon per mapa escolar o a la parada de transport més propera.

D'aquesta convocatòria s'exclou l'alumnat que, tot i tenir accés a una ruta de transport escolar gestionada per aquest Consell Comarcal, és transportat per les seves famílies directament al centre educatiu de referència.

3. DESTINACIÓ DE L'AJUT

Els ajuts s'atorguen a les persones sol·licitants per a alumnat beneficiari, tenint en compte les circumstàncies següents:

- a) Alumnat que hagi d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència en un centre públic ordinari o d'educació especial, proposat pel Departament d'Ensenyament.
- b) Alumnat que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència a un centre ordinari privat concertat o d'educació especial privat concertat, proposat pel Departament d'Ensenyament.
- c) Alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència, quan les condicions d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin.
- d) Alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència.



En tots els casos es tindran en compte els requisits determinats per les característiques geogràfiques que es detallen al punt quart.

A l'efecte de la present convocatòria es considera persona sol·licitant la que presenta i signa la sol·licitud d'ajut (pare, mare, tutor o tutora legal de l'alumne o alumna), i persona beneficiària, la persona menor d'edat o discapacitada intel·lectual que gaudeix efectivament de l'ajut.

4. CRITERIS DE CONCESSIÓ

Es prioritzen les concessions en funció dels criteris següents:

a) **Característiques socioeconòmiques de la família:**

Als efectes de la beca, el Consell Comarcal del Montsià tindrà en compte la renda familiar dels membres de la unitat familiar: Són membres computables el pare i la mare; la persona tutora o encarregada de la guarda i protecció del/de la menor, si escau, la persona sol·licitant, els/les germans/es solters/es de menys de 25 anys que convisquin al domicili familiar i els/les de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable aquell que no convisqui amb la persona sol·licitant de la beca.

No obstant això, té la consideració de membre computable, si s'escau, la nova persona cònjuge o unida per relació anàloga, la renda del qual s'inclou del còmput de la renda familiar.

La renda familiar es calcularà per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2010 de cada un dels membres computables de la família d'acord amb el criteri establert al paràgraf anterior i segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost de la renda de les persones físiques (IRPF).

Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'IRPF, es procedirà de la manera següent:

- 1r. Se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors.
- 2n. D'aquest resultat, se'n restarà la quota resultant de l'autoliquidació

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'IRPF, se seguirà el procediment descrit a l'apartat anterior, i al resultat obtingut s'hi restaran els pagaments efectuats a compte.



Quan la informació existent en poder de l'Administració tributària resulti insuficient per determinar el compliment dels requisits econòmics per part d'algun membre de la unitat familiar a què pertany la persona sol·licitant de l'ajut es podrà sol·licitar altra documentació justificativa.

La puntuació de les característiques socioeconòmiques de la família prendrà com a base l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) de l'any corresponent que hagi estat fixat per la Generalitat de Catalunya, que serà multiplicat pels mòduls establerts per l'escala d'equivalència de l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE) modificada. Aquesta escala dona valor 1 al primer adult, 0,5 a la resta d'adults i 0,3 als menors de 14 anys. En aquest cas, però, el valor 0,3 s'aplicarà als menors de 16 anys i el valor 0,5 també s'aplicarà als membres de la unitat familiar menors de 25 anys. La puntuació en aquest apartat, i d'acord amb el que s'ha establert, serà la següent:

Tipus	Llar	Nombre	Mòdul	4 punts	3,5 punts	3 punts	2,5 punts	2 punts	1,5 punts	1 punt	0,5 punts
M1	1A + 1N	2	1,3	10.358,05	10.668,79	10.979,53	11.290,27	11.601,01	11.911,76	12.222,50	12.533,24
M2	1A + 2N	3	1,6	12.748,37	13.130,82	13.513,27	13.895,72	14.278,17	14.660,62	15.043,07	15.425,53
M3	1A + 3N	4	1,9	15.138,69	15.592,85	16.047,01	16.501,17	16.955,33	17.409,49	17.863,65	18.317,81
M4	1A + 4N	5	2,2	17.529,01	18.054,88	18.580,75	19.106,62	19.632,49	20.158,36	20.684,23	21.210,10
M5	1A + 5N	6	2,5	19.919,33	20.516,90	21.114,48	21.712,06	22.309,64	22.907,22	23.504,80	24.102,38
M6	1A + 6N	7	2,8	22.309,64	22.978,93	23.648,22	24.317,51	24.986,80	25.656,09	26.325,38	26.994,67
B1	2A + 1N	3	1,8	14.341,91	14.772,17	15.202,43	15.632,69	16.062,94	16.493,20	16.923,46	17.353,72
B2	2A + 2N	4	2,1	16.732,23	17.234,20	17.736,17	18.238,13	18.740,10	19.242,07	19.744,03	20.246,00
B3	2A + 3N	5	2,4	19.122,55	19.696,23	20.269,91	20.843,58	21.417,26	21.990,93	22.564,61	23.138,29
B4	2A + 4N	6	2,7	21.512,87	22.158,26	22.803,64	23.449,03	24.094,42	24.739,80	25.385,19	26.030,57
B5	2A + 5N	7	3	23.903,19	24.620,29	25.337,38	26.054,48	26.771,57	27.488,67	28.205,76	28.922,86
B6	2A + 6N	8	3,3	26.293,51	27.082,31	27.871,12	28.659,92	29.448,73	30.237,54	31.026,34	31.815,15
B7	2A + 7N	9	3,6	28.683,83	29.544,34	30.404,86	31.265,37	32.125,89	32.986,40	33.846,92	34.707,43
B8	2A + 8N	10	3,9	31.074,15	32.006,37	32.938,60	33.870,82	34.803,04	35.735,27	36.667,49	37.599,72

A: adults, N: nens fins a 16 anys

En el cas de les unitats familiars amb una composició diferent a la del quadre de referència, es seguiran els criteris establerts en els paràgrafs anteriors per a establir la seva puntuació.



b) Situació familiar (*degudament acreditada*)

CONDICIÓ	PUNTUACIÓ
Membres del nucli familiar amb discapacitat intel·lectual, física o sensorial: <ul style="list-style-type: none">• Resolució igual o superior al 33 % fins al 64 %• Resolució igual o superior al 65 %	1 punt per família 2 punts per família
Membres del nucli familiar amb grau i nivell de dependència: <ul style="list-style-type: none">• Resolució amb grau 1 o 2• Resolució amb grau 3	1 punt per família 2 punts per família
Família monoparental	1 punt per família
Família nombrosa	1 punt per família
Condició de família acollidora (excepte acolliment en família extensa)	1 punt per família

c) Altres germans o germanes beneficiaris de serveis

CONDICIÓ	PUNTUACIÓ
Germans/nes que assisteixin a una llar d'infants o estiguin cursant educació infantil, primària i secundària obligatòria o educació especial,	1 punt per germà/ana
Germans/nes fins a 25 anys que estiguin cursant ensenyaments reglats postobligatoris (PQPI, cicle formatiu de Formació Professional, batxillerat i universitat),	0,5 punts per germà/ana

d) Distància del domicili familiar al centre escolar o a la parada de transport escolar o regular més propera, en un sentit:

- A partir de 3 km o més.
- Es tindran en compte el nombre de desplaçaments des del domicili familiar fins al centre educatiu.

e) En funció dels dos criteris anteriors i aplicant un criteri corrector, per determinar la quantia de l'ajut, s'estableixen uns trams de desplaçament diari, als quals s'assigna una quantitat econòmica per curs, i que queden fixats de la manera següent:

Trams distància	Import curs
6-9 km	144,00 €
9,1-12 km	192,00 €
12,1-15 km	240,00 €
15,1-18 km	288,00 €
18,1-21 km	336,00 €

Trams distància	Import curs
21,1-24 km	384,00 €
24,1-27 km	432,00 €
27,1-30 km	480,00 €
més de 30 km	528,00 €



5. VALORACIÓ DELS AJUTS

En la valoració per a l'atorgament dels ajuts intervindran els treballadors i treballadores socials o els educadors i educadores socials integrats als Serveis Socials Bàsics del Montsià i de l'Ajuntament d'Amposta. En casos específics es podrà requerir informació a d'altres professionals que es creguin oportuns per aconseguir una valoració més acurada.

6. IMPORT DELS AJUTS

L'import màxim de l'ajut depèn del pressupost assignat i del nombre de sol·licituds favorables.

7. DOCUMENTACIÓ

Les persones interessades han de presentar les seves sol·licituds, mitjançant l'imprès oficial establert, al director o directora del centre educatiu, degudament signades per part dels pares/mares o tutors/ores legals, fent constar que les dades aportades són certes.

La sol·licitud comporta, obligatòriament, que la unitat familiar autoritza al Consell Comarcal a consultar les dades necessàries dels membres d'aquesta unitat familiar per a valorar la sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, a d'altres administracions.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent, acreditativa de la seva situació econòmica i familiar:

- a) Fotocòpia del DNI o NIE dels pares o progenitors o tutoria legal o relacions anàlogues i germans/es solters/es de la persona beneficiària de menys de 25 anys que convisquin al domicili familiar i els/les de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial (d'acord amb la base 4.a).
- b) Fotocòpia de la Tarja d'Identificació Sanitària (TIS) de l'alumne/a beneficiari/ària.
- c) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb una discapacitat intel·lectual, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, emesa pel Centre d'Atenció al Disminuït (CAD) del Departament de Benestar Social i Família.
- d) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb grau i nivell de dependència, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, emesa pel Departament de Benestar Social i Família. I en el cas de tenir reconegut el grau i nivell de dependència, cal presentar la resolució corresponent.



- e) En el cas de famílies monoparentals, és a dir, on només hi ha un dels progenitors, cal acreditar l'estat civil mitjançant el document adient (carnet de família monoparental, conveni regulador sobre les obligacions amb els fills i filles de les sentències de separació o divorci, ...).
- f) En el cas de tenir reconeguda la condició de família acollidora i no ser família extensa cal aportar la documentació justificativa d'aquesta condició.
- g) En el cas de tenir altres fills/es realitzant estudis postobligatoris (PQPI, batxillerats, cicles formatius d'FP o estudis universitaris) cal presentar còpia del resguard de la matrícula del curs 2010/2011.
- h) En el cas de residir a més de 3 km de distància cal presentar el certificat de la distància existent entre el domicili familiar i el centre educatiu de referència, en un sentit, emès per l'Ajuntament (en el cas que ja hagueu presentat aquesta documentació al Consell Comarcal en cursos anteriors i continueu residint al mateix domicili no cal que aporteu aquesta documentació).

Quan les sol·licituds siguin d'una mateixa unitat familiar només caldrà presentar una còpia de tota la documentació corresponent, fent constar a l'apartat específic de la sol·licitud amb quin expedient està relacionat.

8. TRAMITACIÓ

Les sol·licituds individuals, segons el model annex d'aquesta convocatòria, han de ser presentades per les famílies al centre educatiu mitjançant els models que es trobaran a la seva disposició en el mateix centre o en el Consell Comarcal i a la pàgina web www.montsia.cat, acompanyades de la documentació establerta, i el director o directora del centre educatiu les ha de lliurar al Consell Comarcal juntament amb una relació nominal de totes les sol·licituds.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, es notificarà al centre educatiu de procedència perquè ho comuniqui directament a la persona sol·licitant per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils pugui esmenar la falta. Si en aquest termini no es produeix l'esmena o no aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la seva petició i aquesta s'arxivarà sense més tràmits.

En el cas que, en el procés de recollida de dades fiscals, l'AEAT comuniqui que alguna de les persones de la unitat familiar sol·licitant d'ajut té l'obligació de presentar la declaració de l'IRPF i no ha complert amb aquesta obligació, el Consell Comarcal deixarà en suspens la valoració de la sol·licitud afectada durant el termini d'un mes, a comptar des de la data de comunicació d'aquesta circumstància a la família interessada a través del centre educatiu. Si, un cop transcorregut aquest termini, la persona afectada no ha regularitzat la seva situació tributària amb l'AEAT, la sol·licitud d'ajut serà arxivada sense cap més tràmit.



La sol·licitud d'aquests ajuts comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases en la seva totalitat.

9. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS AL CONSELL COMARCAL

El termini per presentar les sol·licituds finalitzarà el 13 de maig de 2011, a les 14 hores. Després d'aquestes dates no s'acceptarà cap sol·licitud. S'estableix un termini especial per a les sol·licituds d'alumnat que siguin inscrits al curs P3 d'educació infantil, que finalitzarà el dia 15 de setembre de 2011, a les 14 hores.

Únicament es podran sol·licitar ajuts fora de termini quan:

- S'acrediti, mitjançant un informe social, que es tracta d'una situació de risc.
- S'acrediti, mitjançant el corresponent certificat municipal, l'arribada a la comarca amb posterioritat a la data final del termini de presentació de sol·licituds.

10. CONCESSIÓ DELS AJUTS I NOTIFICACIONS

Les concessions totals tindran de límit econòmic el crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.

Les concessions o denegacions dels ajuts es notifiquen al director o directora de l'escola o institut.

L'obtenció d'ajut en convocatòries anteriors no pressuposa l'obtenció d'ajut en la convocatòria actual.

L'atorgament dels ajuts els ha de resoldre la Junta de Govern del Consell Comarcal del Montsià, d'acord amb el dictamen de la Comissió d'Educació d'aquest Consell Comarcal.

El beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal del Montsià, en ús de les seves competències delegades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, podrà en tot moment fer les actuacions adequades, per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels/per les sol·licitants, especialment les que facin referència a la situació econòmica familiar. Igualment, els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

11. REVISIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Un cop notificades les concessions o denegacions, excepcionalment, en casos degudament acreditats, es poden revisar les sol·licituds.

El termini màxim per sol·licitar la revisió de l'ajut és de 10 dies hàbils, a comptar des del dia en què es rebí la notificació.



12. INCOMPATIBILITATS

Els ajuts d'aquesta convocatòria són acumulables, però són incompatibles amb qualsevol subvenció rebuda d'un altre organisme públic o privat, pel mateix concepte.

13. PAGAMENT

El pagament es farà efectiu a les persones sol·licitants mitjançant la direcció del centre escolar, un cop comprovat que l'alumnat beneficiari fa el desplaçament per al qual se li ha atorgat l'ajut.

14. CANVIS DE CENTRE

En el cas que l'alumne/a beneficiari/ària de l'ajut canviï de centre escolar, la resolució d'ajut se li mantindrà sempre i quan s'hagi canviat de centre escolar dins de la comarca del Montsià. En el cas que el nou centre escolar estigui ubicat fora de la comarca del Montsià la concessió de l'ajut li serà revocada.

15. NOTIFICACIÓ DE BAIXES

Els centres escolars estan obligats a comunicar les baixes que es produeixin, així com qualsevol incidència remarcable.

16. INTERPRETACIÓ DE LES BASES I RESOLUCIÓ DE QÜESTIONS NO INCLOSES EN EL SEU ARTICULAT

La Junta de Govern del Consell Comarcal, amb el dictamen previ emès per la Comissió d'Educació d'aquest, és l'òrgan facultat per a la interpretació de les bases de convocatòria d'aquests ajuts i resoldre aquelles qüestions específiques no incloses en aquestes.